



Att ansöka om tyskt pass för barn

Vänligen läs hela detta faktablad innan tidsbokning och passansökan!

1. Allmän information

För ett **tyskt barn** kan följande legitimationshandlingar utfärdas, under förutsättning att barnet enbart bor i Sverige och inte längre är eller någonsin varit folkbokfört i Tyskland:

Barnpasset avskaffades den 1 januari 2024. Barnpass utfärdade eller ansökta före den 1 januari 2024 är i allmänhet giltiga till det utskrivna giltighetsdatumet.

Det är inte längre möjligt att registrera barnet i föräldrarnas pass.

Om barnet är folkbokfört i Tyskland (även med så kallad *Zweitwohnsitz/Nebenwohnsitz*) eller har sin egentliga hemvist i en annan stat och trots detta vill ansöka om ett pass vid ambassaden i Stockholm, kan ambassaden endast efter att ha tagit kontakt med det ansvariga tyska passkontoret utfärda ett pass. Detta innebär en högre kostnad (se sista sidan) samt kan leda till att handläggningstiden förlängs.

Följ dessa anvisningar:

Boka tid för en personlig ansökan endast om du har alla relevanta dokument som listas nedan:

www.stockholm.diplo.de/tidsbokning

Varje tidsbokning gäller endast för en person. Om Du ska ansöka om pass till flera familjemedlemmar måste således flera bokningar göras.

Vid det personliga besöket måste de vårdnadshavande föräldrarna och det minderåriga barnet infinna sig på ambassaden.

Barn från och med 6 års ålder som ska ha ett biometriskt pass måste lämna fingeravtryck. Från och med 10 års ålder ska barnet själv skriva under i passet. Det biometriska passet **kan inte förlängas**.

Giltighetstiden för nya pass är: 6 år

2. Nödvändiga dokument

Även om barnets senaste pass utfärdades av ambassaden i Stockholm ber vi Dig att ta med alla nedan nämnda dokument på nytt. Utan dessa kan ansökan inte handläggas!

Samtliga nödvändiga dokument ska tas med i original eller som officiellt bevitnad kopia. (Undantag: tidigare tyskt pass / tyskt identitetskort - en enkel kopia av datasidan räcker här). I Sverige kan kopior avsedda för tyska ändamål generellt bevitnas av notarius publicus. Du hittar en notarius publicus i din region genom [länsstyrelsen](#). Observera att vidimering av dokument genom släktingar eller vänner inte godkänns av tyska myndigheter.

Samtliga originaldokument eller bevitnade kopior lämnas tillbaka i samband med det personliga besöket på ambassaden.

Informationen i detta faktablad baseras på de oftast förekommande standardansökningarna. På grund av komplexiteten i de tyska lagarna som reglerar utfärdande av pass och tyskt ID-kort och alla de möjliga sakförhållanden som kan gälla i varje individuellt fall, är **det möjligt att ambassaden kan begära ytterligare dokument** (t.ex. vid dubbla/fler medborgarskap, förvärv av tyskt medborgarskap efter ansökan).

1	Ansökan	<ul style="list-style-type: none"> Ett komplett ifyllt ansökningsformulär
2	2 passfoton	<ul style="list-style-type: none"> Två aktuella biometriska passfoton. Jämför gärna med mönsterbilderna här för att säkerställa att dina foton uppfyller kraven.
3	Nuvarande pass eller tyskt ID-kort (<i>Personalausweis</i>)	<ul style="list-style-type: none"> Om passet / ID-kortet blivit stulet eller har tappats bort så behöver Du bifoga förlustanmälan från polisen
4	Vårdnadshavarnas pass eller nationella ID-kort	<ul style="list-style-type: none"> Pass, tyskt <i>Personalausweis</i> eller nationella ID-kortet. Körkort eller andra ID-kort godtas ej.
5	Dokument som styrker nuvarande bostadsort	<ul style="list-style-type: none"> Aktuellt (max två månader gammalt) <i>Personbevis med alla folkbokföringsuppgifter och relationer</i> från Skatteverket ur det <u>din bostadsort, medborgarskap och civilstånd framgår.</u>
6	Avregistreringsintyg från Tyskland (<i>Abmeldebescheinigung / erweiterte Meldeauskunft</i>)	<ul style="list-style-type: none"> krävs enbart om en tysk ort är inskriven som senaste „Wohnort“ i barnets nuvarande pass
7	Officiellt födelsebevis	<ul style="list-style-type: none"> Födelseort i <u>Tyskland</u>: Tyskt födelsebevis (<i>Geburtsurkunde/Abstammungsurkunde</i>). Ansökande som fått det tyska medborgarskapet genom födsel (barn till utländska föräldrar) bifogar alltid ”Auszug aus dem Geburtenregister” för att denna information bara finns i detta dokument Födelseort i <u>Sverige</u>: se faktablad Födelseort i utlandet <u>med registrering</u> vid en tysk <i>Standesamt</i>: ”Auszug aus dem Geburtenregister” Födelseort i övrigt utland <u>utan registrering</u> vid en tysk <i>Standesamt</i>: Vi hänvisar till hemsidan för de tyska diplomatiska beskickningarna i ditt födelseland.
8	Om föräldrarna var gifta vid barnets födelse	<ul style="list-style-type: none"> Tyskt äktenskapsbevis <i>Heiratsurkunde/ Abschrift aus dem Familienbuch</i> med uppgift om det nya efternamnet eller ett tyskt namnintyg <i>Bescheinigung zur Namensführung</i> – om det styrker en ändring av efternamnet Vid äktenskap i Sverige behöver äktenskapsbevis bara lämnas in om efternamnet har ändrats i samband med vigseln eller därefter, se faktablad ”det svenska civilståndssystemet”. Om äktenskapet har ingåtts i ett annat land: det utländska äktenskapsintyget, vi hänvisar till hemsidan för de tyska diplomatiska beskickningarna i ditt äktenskapsland.
9	Om föräldrarna var ogifta vid barnets födelse	<ul style="list-style-type: none"> Tysk eller utländsk faderskapsbekräftelse och bevis om gemensam vårdnad, se faktablad
10	Dokument som styrker namnföringen	<ul style="list-style-type: none"> Tyskt namnintyg (<i>Namensbescheinigung</i>) Civilståndsintyg ur det, det använda familjenamnet framgår Om ni som föräldrar/vårdnadshavare har olika efternamn enligt tysk rätt måste barnets efternamn enligt tysk lag först bestämmas. Detta sker genom en s.k. deklARATION av namnval (<i>Namenserklärung</i>) som man avger vid en tysk

		myndighet och senare bekräftas av en civilregistermyndighet (<i>Standesamt</i>) i Tyskland. se faktablad
11	Intyg om tyskt medborgarskap (<i>Einbürgerungsurkunde</i>)	<ul style="list-style-type: none"> • Ifall föräldrarna inte har varit tyska medborgare sedan födseln
12	Intyg om medborgarskap i annat land	<ul style="list-style-type: none"> • För personer med dubbelt medborgarskap behöver "<i>Bevis om svenskt medborgarskap</i>" eller intyg om medborgarskap i något annat land bifogas

1	Hämtning / Per Post	<p>Så snart det nya passet har levererats till ambassaden kan Du antingen hämta ut det personligen eller så betalar du 140 SEK i portoavgift i samband med ditt personliga besök för att senare få passet skickat till dig som rekommenderat brev.</p> <p>Passet kan bara lämnas ut eller skickas efter det att det gamla passet har makulerats av oss. Det innebär att Du behöver ta med det gamla passet vid avhämtningen eller skicka in det till oss så snart det nya passet är klart.</p>
---	---------------------	--

3. Avgifter

Avgiften för passansökan ska betalas kontant i svenska kronor eller med "fysiskt" kredit/betalkort (MasterCard eller VISA) vid det personliga besöket på ambassaden. Betalning via banköverföring, med Swish eller med andra bankkort är tyvärr inte möjliga.

Vänligen observera att pengarna dras av tyska utrikesdepartementet i Euro och att betalkortet därför måste vara öppet för internetköp och köp i utlandet. Betalningen måste godkännas genom en personlig namnteckning. Kortbetalningar kan därför bara accepteras om kortets ägare är närvarande vid betalningstillfället.

	Boendes i Sverige	Boendes i Tyskland eller ett annat land än Sverige
grundavgift + utlandstillägg normal bearbetningstid	ca. 780 SEK	ca. 1200 SEK
Expressbeställning	ca. 1140 SEK	ca. 1560 SEK
Pass med 48 sidor	ca. 1040 SEK	ca. 1460 SEK
Pass med 48 sidor vid expressbeställning	ca. 1400 SEK	ca. 1820 SEK

Observera:

Avgifterna baseras på gällande växelkurs och kan därför komma att ändras.

4. Handläggningstiden från och med det personliga besöket på ambassaden

Biometrisk pass produceras av Bundesdruckerei (Förbundsrepublikens tryckeri) i Berlin. Arbetsprocessen på Bundesdruckerei (produktion och leverans) ligger utanför ambassadens kontroll och tar som regel 6–9 veckor, i enstaka fall även längre. För expressbeställningar tar processen ca. 2 veckor. Vänligen beakta detta när Du planerar din utlandsresa.

För frågor som **inte besvaras i detta faktablad** nås ambassaden per telefon, se information på hemsidan: www.stockholm.diplo.de/visit. Vi tar också emot frågor per e-post, vänligen använd vårt

kontaktformulär (välj kontaktadressat: konsulära avdelningen) för detta ändamål, som hittas här: www.stockholm.diplo.de/kontakta-oss.

5. Ansökan över en tysk Honorarkonsul

Vid ansökan för **barn under sex års ålder** kan, så länge namnföringen enligt den tyska namnlagen faststår, våra **Honorarkonsulat** vara behjälpliga med ansökan. Här tillkommer extra kostnader om ca. 960 SEK. Då kostnadern är beroende av växelkursen kan dessa ständigt ändras.

En lista över Honorarkonulaten finner Du under www.stockholm.diplo.de/hk

Här måste Du beakta att:

- Underskrifterna av vårdnadshavarna på ansökan måste bevittnas av en Honorarkonsul
- Alla nödvändiga underlag (se ovan) måste framläggas i original så att Honorarkonsulen kan utfärda bevittnade kopior
- En identitestkontroll av barnet oavsett ålder måste genomföras, det vill säga att barnet måste jämföras med fotografiet och således också personligen infinna sig hos Honorarkonsulen
- Ansökan inklusive alla underlagen och avgifterna (i kontanter) för barnpasset skall av Honorarkonsulen skickas till ambassaden

Var god beakta att den slutgiltiga kontrollen av underlagen kommer att ske på ambassaden efter att dessa ankommit till Stockholm och att det i enstaka fall kan komma sig att fler underlag måste kompletteras. Det kan också vara så att det visar sig att ett personligt möte i Stockholm är/blir nödvändigt. Bearbetningstider är i regel några dagar från att underlagen har kommit fram.

Information utan jur. ansvar:

Uppgifterna i detta faktablad är baserade på ambassadens kunskap och erfarenheter vid publikationstillfället. Fullständighet och riktighet garanteras ej.